

Приложение 2.16
к ОПОП-П по специальности
09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Рабочая программа дисциплины
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика.....	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	11
2.2. Содержание дисциплины.....	12
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	21
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	21
3.2. Учебно-методическое обеспечение	21
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование у обучающихся коммуникативной языковой компетенции, необходимой и достаточной для использования иностранного языка как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста
ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

	бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.2	- разрабатывать модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий - применять паттерны проектирования и структуры данных для создания эффективных и масштабируемых модулей - анализировать требования и определять функциональность модуля - создавать интерфейсы для взаимодействия с другими модулями и системами - обеспечивать безопасность, производительность и масштабируемость при разработке модулей - оптимизировать проектируемые модули для повышения их эффективности и качества - работать с системой контроля версий - улучшать производительность модулей, выявляя и устраняя узкие места - проводить анализ и мониторинг производительности приложений - применять инструменты для рефакторинга и оптимизации программного кода	- язык программирования, основные конструкции, синтаксис - паттерны проектирования структуры данных - принципы создания интерфейсов для взаимодействия с другими модулями и системами, таких как REST API, SOAP - работа с инструментальным программным обеспечением - методы оптимизации кода и алгоритмов - эффективные алгоритмы и структуры данных для повышения производительности - многопоточность в программных модулях - методы оптимизации сетевых протоколов для ускорения обмена данными - кэширование данных - управление памятью - техники повышения производительности программного обеспечения
ПК 3.3	- выбирать типовые бизнес-приложения в качестве основы проекта автоматизации бизнес-процессов; - определять область и объем необходимой модификации; - проводить разработку дополнительного функционала; - документировать разработку и тестовые испытания; - осуществления коммуникации с заинтересованными сторонами.	- функциональности типовых бизнес-приложений; - принципов обеспечения качества бизнес-приложений; - стандартов поддержки и расширения функциональности типовых бизнес-приложений; - основных требований к документированию разработки бизнес-приложений

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-II

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	<i>Знать:</i> - формат оформления результатов поиска информации; - правила оформления документов. <i>Уметь:</i> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли	2	
2	<i>Знать:</i> - формат оформления результатов поиска информации; - правила оформления документов. <i>Уметь:</i> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - проявлять толерантность в рабочем коллективе	Тема 1.2. Роль образования в современном мире	6	
3	<i>Знать:</i> - формат оформления результатов поиска информации; - правила оформления документов. <i>Уметь:</i> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	4	
4	<i>Знать:</i> - психологические основы деятельности коллектива. <i>Уметь:</i>	Тема 1.4. Основы делового общения	4	

	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - проявлять толерантность в рабочем коллективе			
5	<i>Знать:</i> - формат оформления результатов поиска информации; - правила построения устных сообщений; - правила оформления документов. <i>Уметь:</i> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - проявлять толерантность в рабочем коллективе	Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	6	
6	<i>Знать:</i> - формат оформления результатов поиска информации; - правила оформления документов. <i>Уметь:</i> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - проявлять толерантность в рабочем коллективе	Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	4	
7	<i>Знать:</i> - язык программирования, основные конструкции, синтаксис - принципы работы с инструментальным программным обеспечением - техники повышения производительности программного обеспечения <i>Уметь:</i> - разрабатывать модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий - анализировать требования и определять функциональность модуля	Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	4	

	- обеспечивать безопасность, производительность и масштабируемость при разработке модулей - проводить анализ и мониторинг производительности приложений - применять инструменты для рефакторинга и оптимизации программного кода - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - проявлять толерантность в рабочем коллективе			
8	<i>Знать:</i> <i>Знать:</i> - язык программирования, основные конструкции, синтаксис - принципы работы с инструментальным программным обеспечением - техники повышения производительности программного обеспечения - правила оформления документов. <i>Уметь:</i> - разрабатывать модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий - анализировать требования и определять функциональность модуля - обеспечивать безопасность, производительность и масштабируемость при разработке модулей - проводить анализ и мониторинг производительности приложений - применять инструменты для рефакторинга и оптимизации программного кода - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - проявлять толерантность в рабочем коллективе	Тема 4.1. Чертежи и техническая документация	6	
9	<i>Знать:</i> - функциональности типовых бизнес-приложений; - принципов обеспечения качества бизнес-приложений;	Тема 4.2. Инструменты, оборудование и станки	12	

	- стандартов поддержки и расширения функциональности типовых бизнес-приложений; - основных требований к документированию разработки бизнес-приложений - язык программирования, основные конструкции, синтаксис - принципы работы с инструментальным программным обеспечением - техники повышения производительности программного обеспечения - правила оформления документов. <i>Уметь:</i> - разрабатывать модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий - анализировать требования и определять функциональность модуля - обеспечивать безопасность, производительность и масштабируемость при разработке модулей - проводить анализ и мониторинг производительности приложений - применять инструменты для рефакторинга и оптимизации программного кода - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - проявлять толерантность в рабочем коллективе - проводить разработку дополнительного функционала; - документировать разработку и тестовые испытания; - осуществления коммуникации с заинтересованными сторонами.			
10	<i>Знать:</i> - функциональности типовых бизнес-приложений; - принципов обеспечения качества бизнес-приложений; - стандартов поддержки и расширения функциональности типовых бизнес-приложений; - основных требований к документированию разработки бизнес-приложений	Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда	4	

	- язык программирования, основные конструкции, синтаксис - принципы работы с инструментальным программным обеспечением - техники повышения производительности программного обеспечения - правила оформления документов. - психологические основы деятельности коллектива. <i>Уметь:</i> - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - проводить разработку дополнительного функционала; - документировать разработку и тестовые испытания; - осуществления коммуникации с заинтересованными сторонами. - разрабатывать модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий - анализировать требования и определять функциональность модуля - обеспечивать безопасность, производительность и масштабируемость при разработке модулей - проводить анализ и мониторинг производительности приложений - применять инструменты для рефакторинга и оптимизации программного кода - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - проявлять толерантность в рабочем коллективе.			
11	<i>Знать:</i> - функциональности типовых бизнес-приложений; - принципов обеспечения качества бизнес-приложений; - стандартов поддержки и расширения функциональности типовых бизнес-приложений; - основных требований к документированию разработки бизнес-приложений	Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	4	

- язык программирования, основные конструкции, синтаксис - принципы работы с инструментальным программным обеспечением - техники повышения производительности программного обеспечения - правила оформления документов. - психологические основы деятельности коллектива. <i>Уметь:</i> взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - проводить разработку дополнительного функционала; - документировать разработку и тестовые испытания; - осуществления коммуникации с заинтересованными сторонами. разрабатывать модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий - анализировать требования и определять функциональность модуля - обеспечивать безопасность, производительность и масштабируемость при разработке модулей - проводить анализ и мониторинг производительности приложений - применять инструменты для рефакторинга и оптимизации программного кода - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - проявлять толерантность в рабочем коллективе.			
---	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	128	113
Практические занятия	113	113
Самостоятельная работа обучающегося	15	15
Всего	128	128

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объём в часах	В том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		44	34	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	Содержание	6	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.			
	В том числе практических занятий	4	4	
	ПЗ №1. Состояние современной экономики. Введение новых лексических единиц по теме.	2	2	
	ПЗ №2. Россия и сотрудничество с другими государствами. Устные сообщения по теме «Экономика отрасли»	2	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Написание эссе, подготовка презентаций и сообщений на заданную тематику, подготовка диалогов и монологов.	2		
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание	8	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	Система образования России. Роль образования в современном мире. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные			

	местоимения. Относительные местоимения.			
	В том числе практических занятий	6	6	
	ПЗ №3. Введение лексического материала по теме «Образование». Система образования в России	2	2	
	ПЗ №4. Система образования в Великобритании. Система образования в США. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России»	2	2	
	ПЗ № 5. Круглый стол по теме: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае». Лексико-грамматический практикум. Местоимения	2	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Написание эссе, подготовка презентаций и сообщений на заданную тематику, подготовка диалогов и монологов.	2		
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	Содержание	8	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.			
	В том числе практических занятий	6	6	
	ПЗ № 6. Выполнение аудитивных упражнений по теме «География английского языка»	2	2	
	ПЗ № 7. Иностранный язык как средство международного общения в современном мире.	2	2	

	ПЗ № 8. Применение иностранного языка в учебной и профессиональной деятельности. Беседа.	2	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка проекта: 1. Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии Подготовка докладов: 1. Я и моя профессия	2		
Тема № 1.4. Основы делового общения	Содержание	8	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.			
	В том числе практических занятий	6	6	
	ПЗ № 9. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	2	
	ПЗ №10. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».	2	2	
	ПЗ № 11. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	2	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка проекта: 1. Приглашение на конференцию Подготовка докладов:	2		

	1. Я и моя профессия. Основы делового общения.			
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание	14	12	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.			
	В том числе практических занятий	12	12	
	ПЗ № 12. Составление резюме и CV будущего специалиста. Портфолио.	2	2	
	ПЗ № 13. В кадровом агентстве. Работа с диалогами. Страдательный залог.	2	2	
	ПЗ № 14. Собеседование с работодателем. Требования работодателя к работнику.	2	2	
	ПЗ № 15. Личные качества современного специалиста. Беседа.	2	2	
	ПЗ № 16. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве». Контрольная работа	2	2	
	ПЗ № 17. Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете. Контроль устной речи	2	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: написание эссе: 1. Портрет современного специалиста. 2. Иностранный язык для моей профессии. 3. Роль образования в моей жизни подготовка проекта: 4. Профессии человека. Подготовка диалогов по заданным темам	2		
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		20	20	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	Содержание	20	20	

Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип)			ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	В том числе практических занятий	20	20	
	ПЗ № 18. Введение новых лексических единиц по теме. Чтение текста «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века».	2	2	
	ПЗ № 19. Просмотр учебных видео по теме «Отраслевая выставка». Ответы на вопросы по просмотренному видео	2	2	
	ПЗ № 20. Лексико – грамматический практикум. Придаточные предложения условия (1 тип)	2	2	
	ПЗ № 21. Лексико – грамматический практикум. Придаточные предложения условия (2 тип)	2	2	
	ПЗ № 22. Чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели», выполнение послетекстовых заданий.	2	2	
	ПЗ № 23. Аудирование текста по теме «Достижения и инновации в науке. Открытия, которые потрясли мир». Дискуссия.	2	2	
	ПЗ № 24. Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь». Дискуссия	2	2	
	ПЗ № 25. Подготовка сообщений «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия.	2	2	
	ПЗ № 26. Лексико-грамматический практикум. Контрольная работа	2	2	
	ПЗ № 27. Монологическая и диалогическая речь по теме. Контроль устной речи	2	2	

Раздел 3. Всероссийское чемпионатное движение		16	16	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему	Содержание	16	16	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	История чемпионатов. Требования и условия участия			
	В том числе практических занятий	16	16	
	ПЗ №28. Введение новых лексических единиц по теме «Всероссийское чемпионатное движение»	2	2	
	ПЗ №29. Групповое изучающее чтение текста по теме «Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.	2	2	
	ПЗ №30. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	2	
	ПЗ №31. Чтение текста по теме «История чемпионатов. Требования и условия участия». Дискуссия	2	2	
	ПЗ №32. Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена.	2	2	
	ПЗ №33. Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям	2	2	
	ПЗ №34. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа	2	2	
	ПЗ №35. Устная речь по теме. Монологическая и диалогическая речь. Контроль устной речи.	2	2	
Раздел 4. Профессиональное содержание		48	43	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
Тема 4.1.	Содержание	12	10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Придаточные			

Чертежи техническая документация	и предложения условия (Mixed conditionals, предложения с "I wish"). Повторение пройденного ранее грамматического материала.			
	В том числе практических занятий	10	10	
	ПЗ № 36. Введение новых лексических единиц по теме. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро».	2	2	
	ПЗ № 37. Презентация собственных чертежей на английском языке перед аудиторией, обсуждение.	2	2	
	ПЗ №38. Компьютерная грамотность. Введение лексического материала по теме.	2	2	
	ПЗ № 39. Компьютерные системы. Введение новых лексических единиц по теме.	2	2	
	ПЗ № 40. Персональные компьютеры, их применение. Работа с текстом.	2	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка проекта: 1. Техническое бюро. Подготовка докладов: 1. Технологические карты.	2		
Тема 4.2.	Содержание	16	13	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
Инструменты, оборудование и станки	Работа мастерской /цеха. Неличные формы глагола (Infinitive)			
	В том числе практических занятий	13	13	
	ПЗ №41. Вычислительные устройства. Введение лексического материала по теме.	2	2	
	ПЗ №42. Первые компьютеры. Аналоговые и цифровые компьютеры. Работа с текстом.	2	2	
	ПЗ №43. Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе»	2	2	
	ПЗ №44. История компьютеров. Подготовка презентации по теме.	2	2	
	ПЗ №45. Выполнение лексико-грамматических	2	2	

	упражнений. Контрольная работа.			
	ПЗ №46-47. Устная речь по теме. Контроль устной речи.	3	3	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка проекта: 1. Работа мастерской /цеха. Подготовка докладов: 1.Инструменты, оборудование и станки.	3		
Тема 4.3 Техника безопасности и охрана труда	Содержание	10	10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	«Техника безопасности и охрана труда на производстве». Неличные формы глагола (Gerund).			
	В том числе практических занятий	2	2	
	ПЗ №48. Чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда на производстве». Дискуссия	2	2	
	ПЗ №49. Архитектура компьютерных систем. Работа с текстом.	2	2	
	ПЗ №50. Аппаратное обеспечение, программное обеспечение, прошивка. Написание эссе.	2	2	
	ПЗ №51. Этапы в развитии компьютеров. Работа с текстом.	2	2	
	ПЗ №52. Выполнение грамматических упражнений по теме «Неличные формы глагола»	2	2	
Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Содержание	10	10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 3.3
	Профессиональные стандарты. Стандарты производства. Неличные формы глагола (Participles)			
	В том числе практических занятий	10	10	
	ПЗ №53. Чтение текста по теме «Стандарты в производстве». Дискуссия. Контрольная работа.	2	2	
	ПЗ №54. Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения».	2	2	

	ПЗ №55. Функциональные устройства цифрового компьютера. Основные особенности цифровых компьютеров. Работа с текстом.	2	2	
	ПЗ № 56. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа.	2	2	
	ПЗ№ 57. Устная речь по теме. Контроль устной речи.	2	2	
	Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета			
Всего:		128	113	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

Оборудование:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);

комплекты дидактических раздаточных материалов на каждое посадочное место по количеству обучающихся;

Технические средства обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением для преподавателя;

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением на каждое посадочное место по количеству обучающихся;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

информационно-коммуникативные средства;

экранно-звуковые пособия;

магнитофон.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Коваленко И.Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18940-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555482>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации
- основные требования к документированию разработки бизнес-приложений	- демонстрирует знания основных требований к документированию разработки бизнес-приложений	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Умеет: - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном,	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном,	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.

межкультурном и профессиональном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; - переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	профессиональном и межкультурном взаимодействии; - понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимает тексты на базовые профессиональные темы; - составляет простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; - переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); - совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	Ответы на промежуточной аттестации
- разрабатывать модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий - анализировать требования и определять функциональность модуля - создавать интерфейсы для взаимодействия с другими модулями и системами - документировать разработку и тестовые испытания - осуществлять коммуникацию с заинтересованными сторонами.	- разрабатывает модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий - анализирует требования и определять функциональность модуля - создает интерфейсы для взаимодействия с другими модулями и системами - документирует разработку и тестовые испытания - осуществляет коммуникацию с заинтересованными сторонами	